

Fazit zum Projekt inkl. Abrechnungsformular

zur Dokumentation des von der HOWOGE Wohnungsbaugesellschaft mbH unterstützten Projektes

Name des Kooperationspartners

Projektzeitraum

Vertragsnummer

Förderbetrag

(vertraglich vereinbarte Summe)

abgerechneter Betrag

..... €

davon Sachkosten

..... €

Honorarkosten

..... €

sonstige Aufwendungen

..... €

(Bewertungskosten, Betriebskosten o. Ä.)

Ansprechpartner/-in
für Rückfragen

Darstellung der Projektumsetzung

(max. 5.000 Zeichen inkl. Leerzeichen – ca. 3 DIN A4 Seiten)

Im Rahmen der Darstellung sollte auf folgende Themen/Leitfragen eingegangen werden:

1. Situationsbeschreibung

Welche Maßnahmen wurden zur Umsetzung des Projektzieles durchgeführt?

[Empty text box for describing measures taken for project implementation]

Wie gestaltete sich deren Umsetzung?

[Empty text box for describing the implementation of the measures]

Gab es Änderungen gegenüber der ursprünglichen Planung?

Vor welchen organisatorischen Herausforderungen standen Sie?

2. Zielgruppe

Welche Zielgruppen wurden durch das Projekt angesprochen?

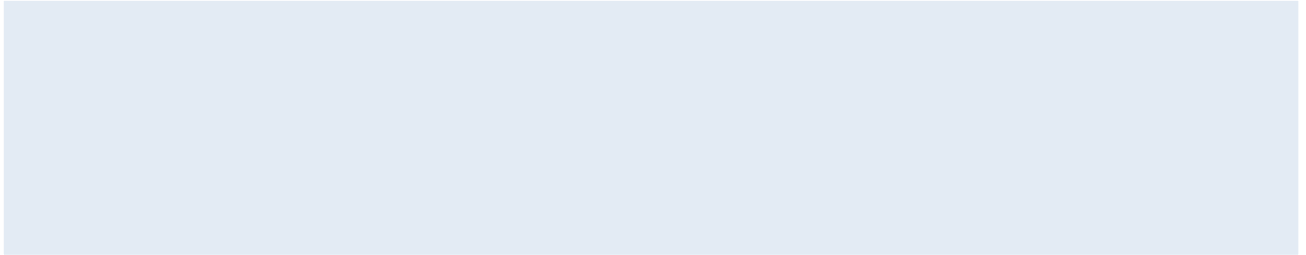
Wurde die anvisierte Zielgruppe mit den ergriffenen Maßnahmen erreicht und wie gestaltete sich deren Beteiligung am Projekt?

Wie viele Personen nahmen am Projekt teil?

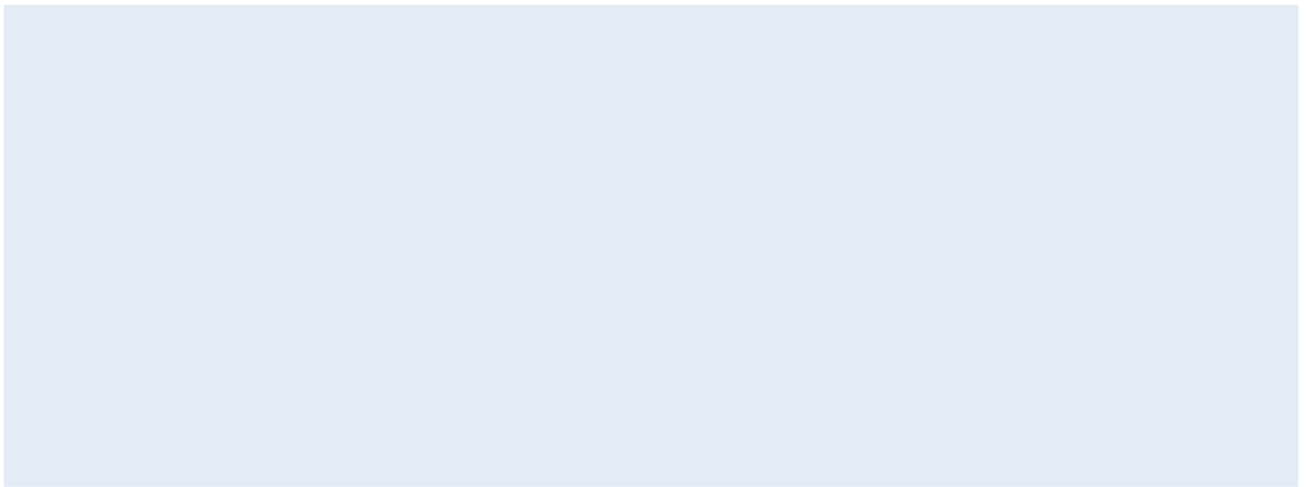
Gab es Schwierigkeiten bei der Erreichung/Ansprache der Zielgruppe?

3. Wirkungen/Projektziele

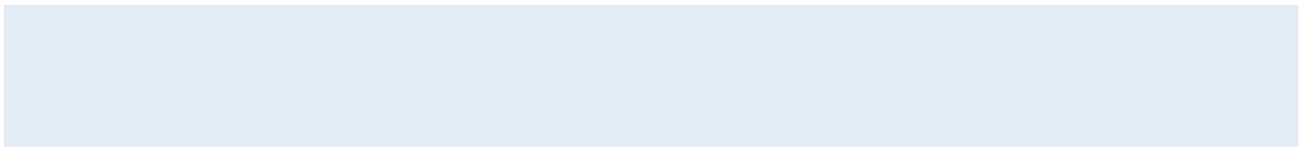
Wie wurde das Projekt beworben und welche öffentliche/mediale Resonanz gab es darauf?



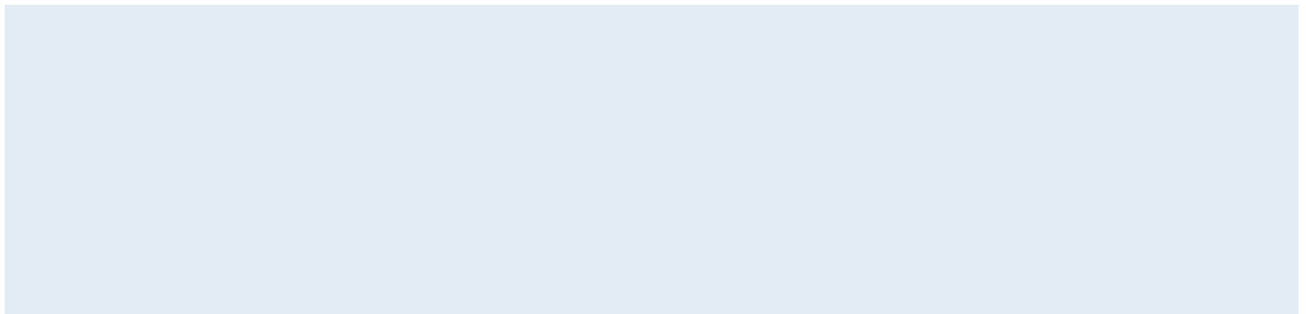
Worin sehen Sie die zentralen Wirkungen des Projektes für die HOWOGE und deren Mieter?



Wird es eine Wiederholung/Weiterführung des Projektes geben?



Wie ist der Erfolg des Projektes insgesamt zu werten?



Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers,
Stempel

Anlage:
Fotodokumentation (gemäß Kooperationsvertrag)