



Wir gestalten das Berlin der Zukunft lebenswert. Mehr als gewohnt.

Die HOWOGE ist mit derzeit rund 61.000 Wohnungen im Portfolio eines der großen kommunalen Wohnungsunternehmen des Landes Berlin und einer der größten Vermieter Deutschlands. Mit über 700 Mitarbeitern entwickeln, bauen, modernisieren und vermieten wir – und das mit Erfolg seit über 25 Jahren.

Unsere Leidenschaft gehört jedoch nicht nur Häusern, sondern auch den Menschen. Wir sind ein ausgezeichneter Dienstleister sowohl gegenüber unseren Mietern als auch unseren Mitarbeitern.

Wir suchen im Bereich Unternehmenskommunikation und Marketing ab sofort einen

Werkstudenten (m/w/d)

für die Dauer von einem Jahr (15 Stunden/Woche). Verlängerung nicht ausgeschlossen!

Ihre Hauptaufgaben:

Die Tätigkeit umfasst die Unterstützung des Teams zu folgenden Themenschwerpunkten:

- Aktualisierung, Pflege und Optimierung der Onlinepräsenz
- Durchführung von Wettbewerbsrecherchen
- Fotoarchivierung

Ihr Profil:

- Selbstständige Arbeitsweise und Termintreue
- Hohe Affinität zum Social Web
- Kenntnisse TYPO3
- Guter Ausdruck in Wort und Schrift
- Kontaktfreudigkeit
- Organisationstalent

- Erstellung von Präsentationen
- Kundenbindungsmaßnahmen
- Konzeption und Erstellung von Druckerzeugnissen
- Eventvorbereitung und -betreuung
- Abstimmung mit internen Abteilungen und externen Agenturen

- Strukturiertes Denken
- Hohes Maß an Teamorientierung
- Kreativität, Eigeninitiative und ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Studium ab dem dritten Semester vorzugsweisen in den Fachrichtungen Marketing und Kommunikation

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität. Freuen Sie sich auf ein professionelles Umfeld, in dem das kollegiale Miteinander und jeder einzelne Mensch zählt. Bewerben Sie sich direkt online auf www.howoge.de/karriere oder per E-Mail* an meinjob@howoge.de. Bei einer E-Mail-Bewerbung senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse sowie Angaben zum Gehaltswunsch und Eintrittstermin) in einer Anlage-Datei zu.



familienfreundlich



teamorientiert



fördernd



nachhaltig



attraktiv vergütet