

Wir gestalten das Berlin der Zukunft lebenswert. Mehr als gewohnt.

Die HOWOGE ist mit derzeit rund 61.000 Wohnungen im Portfolio eines der großen kommunalen Wohnungsunternehmen des Landes Berlin und einer der größten Vermieter Deutschlands. Mit über 700 Mitarbeitern entwickeln, bauen, modernisieren und vermieten wir – und das mit Erfolg seit über 25 Jahren.

Unsere Leidenschaft gehört jedoch nicht nur Häusern, sondern auch den Menschen. Wir sind ein ausgezeichneter Dienstleister sowohl gegenüber unseren Mietern als auch unseren Mitarbeitern.

In der HOWOGE Wohnungsbaugesellschaft ist ab sofort eine Stelle als

Projektleiter Gewährleistungsmanagement (m/w/d)

im Bereich Technisches Management zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

Projektmanagement zur Bearbeitung der Gewährleistungsansprüche aller fertiggestellten Bauvorhaben aus Neubau, Development, komplexer und periodischer Instandsetzung

- Projektmanagement und Gewährleistungsbetreuung bis zur Mängelbeseitigung entsprechend HOWOGE Prozess
- Betreuung des Mängelmeldungsprozesses und Optimierung des SAP Gewährleistungsmängelmanagementsystems
- Controlling des Abarbeitungsverlaufes in Zusammenarbeit mit den Gewährleistungsgebern, Prüfung und Kontrolle der Abarbeitungsfristen, Setzen von Nachfristen
- Vorbereitung und Einleitung von Ersatzmaßnahmen, bei Erfordernis Mitwirkung bei der Erarbeitung der Aufgabenstellung und Beauftragung von Gutachtern, Planern und bauausführenden Bauunternehmen

- Bewertung von Mängelanzeigen inkl. Differenzierung von Planungs- bzw. Bauausführungsmängeln
- Erstellung von rechtssicheren M\u00e4ngelanzeigen inkl. Schriftverkehr \u00fcber das System sowie Erstellung von Zuarbeiten f\u00fcr Mieterbriefe f\u00fcr das entsprechende Kundenzentrum
- Enge Zusammenarbeit mit dem Bereich Neubau, TM und der Rechtsabteilung
- Teilnahme an Projektteamsitzungen vor Integration in den Bestand, Durchführungen von Begehungen vor Abnahme und Beachtung der Inbetriebnahme, Abnahme und des Übergabeprozesses(IAÜ) bei Neubau und Developmentvorhaben
- Erstellung und Prüfung von Entscheidungsvorlagen inkl. der Mitwirkung bei der Erarbeitung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen als deren Grundlage

JETZT BEWERBEN howoge.de/karriere



familienfreundlich



teamorientiert



fördernd



nachhaltig



attraktiv vergütet

Seite 1/2



Haben Sie Fragen? Ihre Ansprechpartnerin: Frau Thiele Telefon 030 5464 2242 meinjob@howoge.de









- Überprüfung der Dokumentationen, Wartungs- und Pflegehinweise, Revisionszeichnungen und Bestandsdokumentation
- verantwortliche, regelmäßige Berichterstattung an die Bereichsleitung und Geschäftsführung

Ihr Profil:

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Fachbzw. Hochschulstudium der Fachrichtung Bauingenieurwesen, Wirtschaftsingenieurwesen Fachrichtung Bau oder Architektur oder eine vergleichbare Qualifikation.

Außerdem bringen Sie bereits Berufserfahrung in der Projektsteuerung, Planung und/oder Ausführung und/oder Projektentwicklung von Neubauvorhaben und Sanierungsvorhaben, idealerweise im Bereich Wohnungsbau, mit.

- Mitwirkung bei der Freigabe von Gewährleistungseinbehalten und sonstigen Sicherheiten
- Unterstützung des TM-Teams durch Übernahme von projektunabhängigen Kern-Kompetenzthemen

Ihre Voraussetzungen:

- hohe Eigenständigkeit in der Arbeit
- Entscheidungsfreude
- Ziel- und ergebnisorientiertes Denken und Handeln
- Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Hohe eigene Motivation
- Kontinuität in der Qualität der Arbeit
- Verhandlungsgeschick
- Kollegiale Wissensweitergabe und Fortbildungswillen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität. Freuen Sie sich auf ein professionelles Umfeld, in dem das kollegiale Miteinander und jeder einzelne Mensch zählt. Bewerben Sie sich direkt online auf www.howoge.de/karriere oder per E-Mail* an meinjob@howoge.de. Bei einer E-Mail-Bewerbung senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse sowie Angaben zum Gehaltswunsch und Eintrittstermin) in einer Anlage-Datei zu.

Seite 2/2





